ДОГОВІР № 7566
на проведення практичної підготовки здобувачів вищої освіти Національної академії внутрішніх справ

м. Київ «26» 02 2026 р.

Національна академія внутрішніх справ (далі – заклад вищої освіти) в особі ректора **Сербина Руслана Андрійовича**, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, і **Богунський районний суд м. Житомира** (далі – База практики), в особі голови суду **Кузнєцова Дмитра Вікторовича,** що діє на підставі Закону України «Про судоустрій і статус суддів», з другої сторони (при спільному вживанні Сторони), відповідно до вимог, визначених у Положенні про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України, затвердженому наказом Міністерства освіти України від 08.04.1993р. № 93, уклали цей договір про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом договору є забезпечення організації процесу проходження практичної підготовки здобувачами Закладу вищої освіти на Базі практики відповідно до навчального плану та згідно з календарним планом.

2. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

2.1. База практики зобов'язується:

2.1.1. Організувати проходження студентами за спеціальністю «Право» практичної підготовки відповідно до навчального плану та згідно з календарним планом.

2.1.2. Призначити наказом керівників практики із числа найбільш досвідчених співробітників структурних підрозділів, у яких буде проводитися практика, для безпосереднього керівництва процесом виконання здобувачами вищої освіти календарного плану та програми проведення практики.

2.1.3. Створити необхідні умови для якісного виконання здобувачами вищої освіти програми практики, не допускати використання їх на посадах і роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

2.1.4. Забезпечити здобувачам вищої освіти умови безпечної та нешкідливої роботи на кожному робочому місці. Провести обов'язкові інструктажі з охорони праці, ознайомити з правилами внутрішнього розпорядку Бази практики.

2.1.5. Надати здобувачам вищої освіти і керівникам практики від ЗВО можливість користуватися технікою та документацією в межах, що необхідні для виконання календарного плану та програми практики.

2.1.6. Про всі порушення здобувачами вищої освіти трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку й інші порушення повідомляти ЗВО.

2.1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного здобувача вищої освіти, у якій відобразити оцінку проведеної ним роботи та якості підготовленого звіту.

2.1.8. Вимагати від ЗВО дотримання здобувачами вищої освіти – практикантами вимог щодо організації проходження практичної підготовки,

техніки безпеки та правил внутрішнього трудового розпорядку. У разі порушення здобувачами вищої освіти – практикантами встановлених вимог, правил і вказівок керівника практики Бази практики, має право відмовити в подальшому проходженні практики таким здобувачам вищої освіти.

2.1.9. Вимагати вчасного направлення ЗВО всіх необхідних документів для організації процесу проходження практики.

2.2. Права й обов'язки Закладу вищої освіти:

2.2.1. Розробити та затвердити програму практики, методичні матеріали, форму індивідуального плану проходження практичної підготовки, форму щоденника, звітну документацію відповідно до освітньо-професійної програми, спеціальності. За місяць до початку практики надати до Бази практики для погодження програму практики та не пізніше, ніж за тиждень – списки здобувачів вищої освіти, які направляються на практику. Кількість здобувачів вищої освіти узгоджується з Базою практики не пізніше ніж за 30 календарних днів до початку практики.

2.2.2. Забезпечити проведення всіх організаційних заходів перед направленням здобувачів вищої освіти на практику, видати наказ про організацію практики, у якому визначити Базу практики, список здобувачів вищої освіти, яким необхідно організувати практику, керівників практики від ЗВО, терміни проведення практики та захисту її результатів. Провести інструктаж зі здобувачами вищої освіти з питань проходження практики.

2.2.3. Забезпечити дотримання здобувачами вищої освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією Бази практики нещасних випадків, у разі, якщо такі сталися зі здобувачами вищої освіти.

2.2.5. Вимагати дотримання Базою практики обов'язків, передбачених цим договором.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством України.

3.2. Усі спори, що виникають між Сторонами за договором, вирішуються шляхом переговорів, а у випадку, якщо Сторони не доходять згоди, ці спори вирішуються у судовому порядку відповідно до законодавства України.

3.3. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна за всієї обережності й завбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), надзвичайної події біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії тощо),

обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, вияви тероризму, масові страйки й локаути, бойкоти тощо).

3.4. Сторона, яка зазнала дії обставин непереборної сили, має протягом трьох календарних днів повідомити про це другу Сторону в письмовій формі або шляхом направлення відповідного повідомлення на електронну адресу, зазначену в Договорі в реквізитах Сторін. Неповідомлення/несвоєчасне повідомлення стороною, для якої склалися обставини непереборної сили, іншу сторону про їх настання або припинення веде до втрати права сторони посилатися на такі обставини як на підставу, що звільняє її від відповідальності за невиконання/ несвоєчасне виконання зобов'язань за цим Договором. Факт наявності на термін дії форс-мажорних обставин підтверджується вповноваженим на те органом.

3.5. У випадку наявності обставин, що перешкоджають стороні звернутися до уповноваженого на те органу (організації) щодо підтвердження наявності обставин непереборної сили, або уповноважений на те орган (організація) тимчасово припинили здійснення повноважень, зокрема щодо видачі відповідних підтверджень про обставини непереборної сили, сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, невідкладно повідомляє про це другу сторону шляхом направлення відповідного повідомлення на електронну адресу та/або будь-яким іншим можливим шляхом. У повідомленні зазначаються: реквізити Договору (дата та номер), які саме зобов'язання за Договором не можуть бути виконані у встановлений термін внаслідок настання обставин непереборної сили, обставини непереборної сили з посиланням і наданням доказів таких обставин, початок їх виникнення і термін дії, які унеможливили виконання цих зобов'язань у встановлений Договором термін/строк.

Крім того, зазначене повідомлення має свідчити про:

- надзвичайність таких обставин (мають винятковий характер і знаходяться за межами впливу сторони/Сторін);
- непередбачуваність обставин (їх настання або наслідки неможливо було передбачити, зокрема на момент укладення відповідного договору, перед терміном настанням зобов'язання або до настання відповідного обов'язку);
- невідворотність (непереборність) обставин (неминучість події/подій та/або її/їх наслідків);
- причиново-наслідковий зв'язок між обставиною/подією і неможливістю виконання стороною своїх конкретних зобов'язань за Договором.

3.6. Після припинення дії обставин непереборної сили перебіг терміну виконання зобов'язань поновлюється.

3.7. Якщо дія обставин непереборної сили триває понад 30 календарних днів поспіль, то Сторони мають право припинити дію цього Договору. При цьому збитки, заподіяні припиненням дії Договору, не відшкодовуються й штрафні санкції не сплачуються.

3.8. Спірні питання вирішуються шляхом їх узгодження та укладання додаткових угод між Сторонами.

4. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Договір набуває сили з моменту його підписання Сторонами. Строк дії договору продовжується на кожен наступний (один) рік, якщо жодна зі Сторін не повідомить іншу Сторону про намір припинити договір письмово не пізніше, ніж за 30 (тридцять) календарних днів до закінчення поточного строку дії договору.

4.2. Усі зміни і доповнення до договору мають бути внесені за згодою обох Сторін та письмово оформлені.

4.3. Договір складений у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному кожній Стороні.

5. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН:

Національна академія внутрішніх справ	**Богунський районний суд м. Житомира**
03035, м. Київ, пл. Солом'янська, 1 код ЄДРПОУ 08751177 тел. (044) 520 06 58 e-mail: post@navs.edu.ua	10014, м. Житомир, майдан Соборний, 1, код ЄДРПОУ 02895981 тел.. (0412) 47 38 82 e-mail: inbox@bg.zt.court.gov.ua
Ректор	**Голова**
_____ **Руслан СЕРБИН**	_____ **Дмитро КУЗНЄЦОВ**
м.п.	м.п.