

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ГУРТОЖИТКИ НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ ВНУТРІШНІХ СПРАВ

РОЗДІЛ 1

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про гуртожитки Національної академії внутрішніх справ (далі – положення) розроблено відповідно до Положення про особливості користування гуртожитками закладів фахової передвищої та вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21.11.2019 № 1452, та Примірного положення про користування гуртожитками, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20.06.2018 № 498.

1.2. Положення встановлює порядок надання житлових послуг у гуртожитках Національної академії внутрішніх справ (далі – гуртожитки), користування цими гуртожитками та їх утримання.

1.3. Гуртожитки призначені для мешкання одиноких осіб (житлові приміщення можуть знаходитися в загальному користуванні декількох осіб, які не перебувають у сімейних стосунках).

1.4. Гуртожитки призначені для тимчасового проживання на період навчання здобувачів освіти (курсантів, студентів). У гуртожитки можуть бути поселені студенти заочної форми навчання на період проведення екзаменаційної сесії, абітурієнти на період проведення вступних випробувань, а також за наявності вільних місць в гуртожитках, як платна послуга, можуть надаватись слухачам, ад'юнктам, докторантам, працівникам академії, батькам вступників під час конкурсного відбору та вступних випробувань, працівникам поліції, МВС України, інших закладів освіти, підприємств, установ та організацій за рішенням ректора академії або проректора, який за розподілом обов'язків відповідає за фінансово-господарську діяльність академії.

1.5. Іноземні громадяни, які навчаються в академії, розміщуються в гуртожитках на загальних підставах з дотриманням вимог законодавства України щодо перебування іноземних громадян на території України.

1.6. У гуртожитках повинні забезпечуватися необхідні умови для проживання та відпочинку. Склад і площі приміщень санітарно-побутового призначення виділяються й оснащуються згідно із санітарними правилами утримання гуртожитків.

1.7. Гуртожитки, крім основного призначення, можуть надавати за окрему плату додаткові послуги, перелік яких визначений відповідними законодавчими та нормативними актами.

1.8. В гуртожитках можуть облаштовуватись приміщення для харчування, пунктів медичного та побутового обслуговування мешканців.

1.9. Заселення у гуртожитки здійснюється при наявності необхідних житлово-побутових умов для проживання.

1.10. Умови проживання у гуртожитках встановлюються Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку Національної академії внутрішніх справ.

1.11. Гуртожитки є структурними підрозділами Національної академії внутрішніх справ (далі – НАВС, академія). Структура та штат гуртожитків визначається в загальному штаті академії. Права і обов'язки працівників гуртожитку визначаються посадовими інструкціями та функціональними обов'язками.

1.12. Матеріально відповідальними особами у гуртожитках є: завідувач гуртожитком, комірник, касир, інші працівники, визначені керівництвом академії та з якими укладено відповідний договір.

1.13. Суперечки між особами, які мешкають у гуртожитках (далі – мешканці гуртожитку), і працівниками гуртожитків, у разі їх виникнення, розглядаються у встановленому порядку завідувачами гуртожитків, а в разі необхідності – керівництвом академії.

1.14. Житлова площа та місця загального користування в гуртожитку не підлягають приватизації, обміну, закладанню, піднайму, а також використанню не за призначенням. Кожне приміщення в гуртожитку має визначене функціональне призначення. Перепрофілювання приміщень у гуртожитку може здійснюватися за поданням завідувача гуртожитку і за погодженням з керівництвом академії.

РОЗДІЛ 2

НАДАННЯ МІСЦЬ ДЛЯ ПРОЖИВАННЯ В ГУРТОЖИТКАХ

2.1. Розподіл та надання місць у кімнатах гуртожитків академії особам, які навчаються, працюють в академії, працівникам поліції, МВС України та іншим особам здійснюється відповідно до умов цього Положення за письмовими зверненнями цих осіб до керівництва академії.

2.2. На підставі погодженого керівництвом академії рішення про надання місця у гуртожитку із кандидатом на поселення укладається договір про надання житлових послуг. Договір являється єдиною підставою для проживання у гуртожитку на зазначений термін, як правило: на навчальний рік для перемінного особового складу; до 6 місяців для працівників академії та осіб, поселених за клопотанням підприємств, установ, організацій тощо.

2.3. Розподіл місць проживання у гуртожитках між структурними підрозділами здійснюється із додержанням санітарних норм.

2.4. Списки кандидатів (здобувачів освіти) на поселення в гуртожитки готуються керівництвом структурних підрозділів і затверджуються проректором академії.

2.5. Проживання в гуртожитках може бути по добове. Оплата добового проживання здійснюється через реєстратор розрахункових операцій в гуртожитках, платіжною картою через POS-термінал або оплата платіжною картою на сайті через платіжні шлюзи, відповідно до затвердженого кошторису.

2.6. Особа, яка поселяється до гуртожитку, зобов'язана особисто пред'явити паспорт завідувачу гуртожитку та квитанції з попередньою оплатою за проживання.

2.7. При поселенні до гуртожитку особі визначається його ліжко-місце, надається необхідний інвентар, комплект білизни, перепустка на право входу до гуртожитку.

2.8. Під час заселення всі мешканці повинні бути ознайомлені під підпис з Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку НАВС та правилами техніки безпеки, правил пожежної безпеки та вимог законодавства у сфері безпеки життєдіяльності та цивільного захисту.

2.9. Курсанти розміщуються і проживають у гуртожитках казарменого типу чи відведених для них кімнатах з дотриманням вимог Правил внутрішнього розпорядку гуртожитку НАВС та на підставі безоплатного договору про надання житлових послуг на весь період навчання.

2.10. Категорії осіб, порядок та умови надання пільг (державної цільової підтримки для здобуття освіти) на проживання у гуртожитках визначаються законодавством України. Надання права у вигляді безплатного чи проживання з пільговою оплатою в гуртожитках здійснюється за рішенням комісії з житлових питань на підставі відповідної заяви здобувача освіти.

РОЗДІЛ 3

КОРИСТУВАННЯ ЖИТЛОВИМИ ПРИМІЩЕННЯМИ У ГУРТОЖИТКАХ

3.1. В жилих кімнатах гуртожитків обов'язково повинні бути ліжка, матраци, постільні речі, меблі: шафа для одягу, тумбочка для зберігання туалетних речей, полиця, стіл та стільці, із розрахунку від кількості проживаючих осіб.

3.2. Переселення мешканців гуртожитку з однієї кімнати в іншу в одному гуртожитку здійснюється за рішенням завідувача гуртожитку. У випадку переселення з одного гуртожитку до іншого – за поданням завідуючого гуртожитку погодженого керівництвом академії.

3.3. Мешканці гуртожитку мають право безперешкодного цілодобового доступу до гуртожитку на підставі перепусток. Водночас у зв'язку зі специфічними умовами навчання та контрольно-пропускним режимом в НАВС, вхід до гуртожитку з 00.00 до 06.00 години здійснюється із записом у спеціальному журналі, де зазначаються: прізвище та ініціали, а також причини запізнення.

3.4. Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитку з 8.00 до 22.00 години. При вході до гуртожитку відвідувач пред'являє черговому документ, який засвідчує особу, і реєструється в журналі відвідувачів. Мешканець гуртожитку зобов'язаний особисто зустріти відвідувача, залишити перепустку черговому гуртожитку і провести відвідувача при його виході з гуртожитку.

Відповідальність за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними Правил внутрішнього розпорядку гуртожитку НАВС покладається на мешканців гуртожитку, які їх запросили.

3.5. Культурні заходи в гуртожитках здійснюються відповідно до плану, який розробляється органами студентського самоврядування і погоджується з керівництвом академії. Під час проведення таких заходів потрібно дотримуватись обмежень щодо допустимого рівня шуму, правил поведінки та санітарно-гігієнічних вимог. Усі заходи повинні закінчуватись до 23.00 години.

3.6. Усі мешканці гуртожитку, залучаються до господарських робіт із самообслуговування (підтримання порядку і чистоти в місцях проживання та загального користування тощо).

3.7. Мешканці гуртожитку мають право:

3.7.1. Користуватися приміщеннями культурно-побутового призначення, обладнанням, інвентарем гуртожитку, комунально-побутовими та іншими послугами.

3.7.2. Вимагати своєчасного і якісного виконання комплексу робіт по утриманню житлового приміщення і прибудинкової території, а також надання комунальних та інших послуг, передбачених договором та цим Положенням.

3.7.3. Отримати інформацію про підстави у разі збільшення розміру плати за проживання після укладання договору.

3.8. Мешканці гуртожитку зобов'язані:

3.8.1. Дотримуватись умов договору про надання житлових послуг та Правил внутрішнього розпорядку гуртожитку НАВС.

3.8.2. Використовувати надане ліжко-місце у гуртожитку відповідно до призначення та умов договору.

3.8.3. Забезпечувати збереження приміщень, обладнання й інвентарю, отриманого у користування.

3.8.4. Зберігати чистоту і порядок у жилих приміщеннях, холах, сходових клітинах, місцях загального користування. Брати участь у всіх видах робіт, пов'язаних із самообслуговуванням.

3.8.5. Підтримувати в кімнатах та місцях загального користування належний рівень санітарно-гігієнічного стану.

3.8.6. Рационально використовувати енергоресурси, з врахуванням можливостей їх економії.

3.8.7. Дотримуватись Правил пожежної безпеки при користуванні електричними, газовими та іншими приладами й обладнанням підвищеної небезпеки.

3.8.8. Дотримуватись законодавства у сфері безпеки життєдіяльності та цивільного захисту.

3.8.9. У разі залишення кімнати без нагляду (відсутність інших мешканців) вимикати світло та електроприлади, зачиняти вікна й двері.

3.8.10. Брати участь з благоустрою гуртожитку території, охороні зелених насаджень, обладнанні, ремонті і належному утриманні жилих приміщень гуртожитку та прибудинкової території.

3.8.11. Своєчасно вносити у встановлених розмірах плату за послуги (житлові, комунально-побутові та інші), якими вони особисто користуються у строки встановлені договорами.

3.8.12. Допускати в житлове приміщення представників академії, підприємств з обслуговування й ремонту житлових приміщень для проведення огляду й ремонту.

3.8.13. Відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки у відповідності до законодавства України.

3.8.14. Про всі надзвичайні події, що сталися (або існують наявні причини їх настання) у гуртожитку, терміново сповіщати завідуючого гуртожитком або чергового коменданта підрозділу.

3.8.15. Звільнити житлове приміщення, що було надано, після обумовленого в договорі про надання житлових послуг терміну, або у випадку його дострокового розірвання.

3.8.16. Переселитися за зобов'язанням академії в ізолятори або окремо виділені кімнати інфекційно-хворих, при відсутності можливості госпіталізації.

3.9. Мешканцям гуртожитку забороняється:

3.9.1. Проводити електромонтажні роботи в кімнатах та в гуртожитку, переробляти і ремонтувати електроустаткування.

3.9.2. Проводити масові заходи в гуртожитку без письмового дозволу завідувача гуртожитку.

3.9.3. У період з 22.00 до 07.00 години включати на підвищену гучність телевізори, магнітофони та іншу апаратуру, грати на музичних інструментах та створювати інший шум, що порушує спокій мешканців гуртожитку.

3.9.4. Проводити самовільне переобладнання й перепланування приміщень.

3.9.5. Самостійно переробляти і ремонтувати електропроводку.

3.9.6. Переносити майно гуртожитку з однієї кімнати в іншу та виносити його за межі, без погодження із адміністрацією гуртожитку.

3.9.7. Прати білизну, чистити взуття та прасувати одяг у не відведених для цього приміщеннях.

3.9.8. Викидати з вікон сміття і харчові відходи.

3.9.9. Наклеювати або прибивати на стінах і шафах об'яви, розклади, фотографії, малюнки тощо.

3.9.10. Самовільно замінювати дверний замок.

3.9.11. Залишати в кімнатах сторонніх осіб після 23.00 години і на ночівлю.

3.9.12. Приносити і вживати спиртні напої в приміщеннях гуртожитку.

3.9.13. Курити, вживати та використовувати тютюнові вироби, предмети, пов'язані з їх виживанням, трав'яні вироби для куріння, електронні сигарети, пристрої для споживання тютюнових виробів без їх згорання, кальяни; вживати наркотичні засоби, психотропні речовини, а також перебувати у стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння.

3.9.14. Тримати птахів і домашніх тварин.

3.9.15. Захаращувати предметами домашнього вжитку пожежні проходи, коридори, сходові клітини й запасні виходи.

3.9.16. Зберігати в жилих приміщеннях легкозаймисті й горючі рідини, вибухонебезпечні матеріали та речовини, що забруднюють повітря.

3.9.17. Встановлювати без дозволу адміністрації гуртожитку тимчасові електронагрівальні (для додаткового обігрівання приміщень) та електропобутові (не визначені наказом НАВС) прилади.

3.9.18. Кидати в сміттєпровід великогабаритні предмети, виливати рідини.

3.9.19. Самовільно переселятися з одного приміщення в інше.

3.10. За активну участь у культурних заходах, роботах з покращення умов проживання, стану гуртожитку та прилеглої території мешканці гуртожитку можуть бути заохочені керівництвом академії.

3.11. У разі оголошення сигналу «Повітряна тривога» всі мешканці гуртожитків зобов'язані негайно спуститися до укриття та перебувати там до офіційного повідомлення про відміну тривоги. У випадку невиконання даного обов'язку, академія має право розірвати з особою договір про надання житлових послуг в односторонньому порядку.

РОЗДІЛ 4

РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ ПРО НАДАННЯ ЖИТЛОВИХ ПОСЛУГ ТА ВИСЕЛЕННЯ З ГУРТОЖИТКУ

4.1. Мешканці гуртожитку, термін дії договорів про надання житлових послуг в яких закінчився, зобов'язані звільнити гуртожиток у день закінчення дії договору до 12.00.

4.2. Абітурієнти, які не пройшли конкурсний відбір та вступні випробування, залишають місце в гуртожитку протягом однієї доби із дня оголошення результатів іспитів, у разі подання апеляції – протягом доби після розгляду апеляційною комісією відповідності оцінки. Абітурієнти, не зараховані на навчання за конкурсом, звільняють гуртожиток протягом однієї доби після видання наказу про зарахування.

4.3. При відрахуванні, достроковому розірванні договору або закінченні навчання в академії, мешканці залишають гуртожиток у триденний термін з дня виходу відповідного наказу чи письмового повідомлення.

4.4. У випадках, коли за поважних причин, мешканець не може звільнити місце в гуртожитку у встановлений термін, за особистим зверненням мешканця керівництво академії може продовжити термін його перебування.

4.5. Договір про надання житлових послуг може бути розірвано достроково з ініціативи академії у випадках:

4.5.1. Порушення мешканцем гуртожитку Правил внутрішнього розпорядку гуртожитку НАВС, невиконання чи неналежного виконання умов договору про надання житлових послуг.

4.5.2. Заборгованості мешканця за отримані послуги більш ніж за один місяць, або систематичне несвоєчасне внесення плати за отримані послуги на протязі 3-х місяців.

4.5.3. Відрахування з академії або звільнення з числа працівників академії.

4.5.4. Не використання мешканцем житлового приміщення за призначенням більше 30 днів без поважних причин.

4.5.5. Необхідності забезпечення місцями в гуртожитку осіб, які згідно із законодавства мають на це першочергове право, з попередженням про це мешканця не пізніше ніж за 10 днів і при відсутності можливості надання ліжко-місця для подальшого проживання в гуртожитках НАВС з проведенням відповідних перерахунків.

4.5.6. За недотримання правил особистої та пожежної безпеки, вимог законодавства у сфері безпеки життєдіяльності, цивільного захисту та у разі ігнорування сигналу «Повітряна тривога».

4.5.7. При наявності інших підстав, передбачених законодавством України.

4.6. Академія повідомляє мешканця про дострокове розірвання Договору не пізніше ніж за 3 дні до передбачуваної дати розірвання Договору.

4.7. Достроковому розірванню договору про надання житлових послуг з ініціативи мешканця, повинно передувати письмове звернення до керівництва академії із зазначенням підстав розірвання договору.

4.8. При виселенні з гуртожитку мешканці повинні здати все майно, ключі і перепустку завідувачу гуртожитком (коменданту), черговому по гуртожитку, що рахується за ними, здійснити повний розрахунок за отримані послуги, а в разі необхідності – повністю відшкодувати заподіяні збитки.

4.9. Особи, які після закінчення терміну визначеного договором продовжують проживати у гуртожитку, підлягають виселенню з гуртожитку без надання іншого жилого приміщення, з обов'язковим відшкодуванням витрат за час їх проживання, з по добовою оплатою.

РОЗДІЛ 5

ПЛАТА ЗА ПРОЖИВАННЯ В ГУРТОЖИТКАХ ТА ДОДАТКОВІ ПОСЛУГИ

5.1. Вартість проживання в гуртожитках визначається відповідно до затверджених кошторисів та встановлюється відповідним наказом НАВС.

Особи, які проживають у гуртожитку на умовах договору, вносять плату за таке проживання відповідно до умов договору.

Плата за проживання у гуртожитку включає: витрати на оплату житлово-комунальних послуг, утримання майна гуртожитку та організацію побуту.

Вартість проживання (оплата) може змінюватися у зв'язку з підвищенням комунально-експлуатаційних тарифів та утримання гуртожитків відповідно до статистичних даних.

5.2. Додаткові послуги, які можуть надаватись академією мешканцям, сплачуються окремо.

РОЗДІЛ 6

ЕКСПЛУАТАЦІЯ ГУРТОЖИТКІВ, ЇХ УТРИМАННЯ І РЕМОНТ

6.1. Експлуатація гуртожитків здійснюється відповідними підрозділами академії згідно із правилами й нормами експлуатації та ремонту житлового фонду.

6.2. Академія укомплектовує гуртожиток необхідними меблями, м'яким інвентарем відповідно до встановлених норм законодавства.

6.3. Академія зобов'язана:

6.3.1. Утримувати гуртожиток відповідно до встановлених санітарних правил, єдиних правил і норм експлуатації та ремонту житлового фонду.

6.3.2. Своєчасно проводити необхідний ремонт інвентаря.

6.3.3. Укомплектовувати штати гуртожитку обслуговуючим персоналом.

6.3.4. Здійснювати заходи з покращення житлово-побутових умов у гуртожитку.

6.3.5. Переселяти за необхідності в ізолятори або окремо виділені кімнати інфекційно-хворих, при відсутності можливості їх госпіталізації.

6.4. Керівництво академії може створювати робочі групи для проведення робіт на зовнішній та внутрішній території гуртожитку.

6.5. Завідувач гуртожитком (комендант) призначається на посаду керівництвом академії й несе відповідальність за належну експлуатацію й утримання гуртожитку, дотримання встановлених Правил внутрішнього розпорядку гуртожитку НАВС, організацію побуту мешканців.

6.6. Завідувач гуртожитком (комендант) зобов'язаний:

6.6.1. Проводити заселення осіб у гуртожиток лише на підставі договору про надання житлових послуг, а також у випадках визначених цим положенням.

6.6.2. Забезпечувати під час заселення мешканців оформлення перепусток на вхід до гуртожитку, а також їх своєчасне вилучення в разі розірвання чи закінчення терміну дії договору про надання житлових послуг.

6.6.3. Надавати мешканцям необхідне обладнання й інвентар у відповідності з нормами, проводити обмін білизни в терміни визначеними санітарними правилами.

6.6.4. Вести облік мешканців гуртожитку із зазначенням термінів їх проживання.

6.6.5. Ознайомлювати осіб при заселенні в гуртожиток із Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку, вимогами пожежної безпеки, вимог законодавства у сфері безпеки життєдіяльності та цивільного захисту й проводити відповідні інструктажі.

6.6.6. Забезпечувати своєчасне заселення, виселення мешканців.

6.6.7. Своєчасно реагувати на виявлені порушення й недоліки, вживати необхідних заходів з розгляду звернень мешканців.

6.6.8. Забезпечувати підтримання чистоти і порядку у гуртожитку, а також прилеглої території, схоронність обладнання й інвентарю, дотримання Правил внутрішнього розпорядку гуртожитку, вимог Правил внутрішнього розпорядку НАВС, техніки безпеки, правил пожежної безпеки та санітарних норм, законодавства у сфері безпеки життєдіяльності та цивільного захисту.

6.6.9. Здійснює контроль за своєчасністю оплати мешканцями гуртожитку за проживання та додаткові послуги.

6.7. Черговий по гуртожитку підпорядковується завідувачу гуртожитком та контролює виконання мешканцями гуртожитку Правил внутрішнього розпорядку гуртожитку НАВС.

6.8. Черговий по гуртожитку зобов'язаний:

6.8.1. Здійснювати контроль за наявністю перепусток у мешканців гуртожитку та вести облік відвідувачів, шляхом реєстрації їх в спеціальному журналі у відповідності з Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку НАВС.

6.8.2. Здійснювати постійний контроль за дотриманням мешканцями гуртожитку санітарного та протипожежного стану в приміщеннях гуртожитку.

6.8.3. Контролювати та особисто забезпечувати виконання санітарно-гігієнічних вимог у приміщеннях загального користування, доповідати завідувачу гуртожитком про всі виявлені недоліки в системі водо- й електропостачання та порядку в місцях загального користування.

6.8.4. Негайно повідомити мешканців про оголошення сигналу «Повітряна тривога» та сприяти організованому спуску до укриття.

6.9. Черговий по гуртожитку повинен контролювати:

6.9.1. Виконання мешканцями гуртожитку внутрішнього розпорядку.

6.9.2. Правильне та економне використання енергоресурсів.

6.9.3. Виконання графіку прибирання місць загального користування черговими по поверхах.

6.9.4. Збереження та правильне використання майна та обладнання гуртожитку, своєчасно робити записи про виявлені неполадки в журнал заявок гуртожитку.

6.9.5. У випадках надзвичайних ситуацій та загрози пожежі, негайно оповіщати мешканців гуртожитку та організовувати їх евакуацію за межі гуртожитку, сповістити про подію чергового коменданта академії.

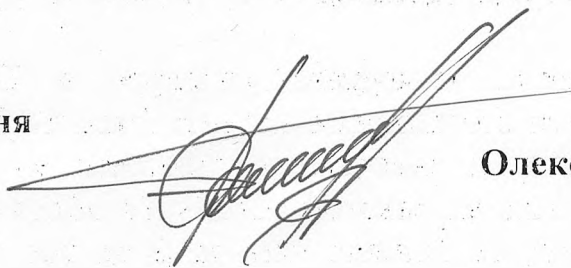
6.10. Черговий по гуртожитку має право:

6.10.1. Вимагати від мешканців неухильного виконання Правил внутрішнього розпорядку гуртожитку та умов договору про надання житлових послуг.

6.10.2. Для реєстрації в журналі відвідувача перевіряти особисті документи, з яких можуть бути взяті дані для відповідного запису. Документи, що посвідчують особу – це документ встановленого зразка за наявності необхідних, для засвідчення особи, реквізитів: фотокартка, закріплена печаткою, серія та номер, дата видачі або дата, до якої дійсний документ, прізвище та ініціали особи, підпис особи, яка видала даний документ.

6.10.3. Вносити пропозиції керівництву академії щодо застосування заходів впливу до порушників Правил внутрішнього розпорядку гуртожитку.

**Начальник відділу
матеріального забезпечення
підполковник поліції**



Олександр ГОРДІЄВ

ПРАВИЛА ВНУТРІШНЬОГО РОЗПОРЯДКУ ГУРТОЖИТКУ НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ ВНУТРІШНІХ СПРАВ

РОЗДІЛ І ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Поселення слухачів, магістрів, студентів, ад'юнктів, докторантів та інших осіб у гуртожитки Національної академії внутрішніх справ (далі – гуртожитки), здійснюється на підставі укладених із ними договорів про надання житлових послуг.

Курсанти розміщуються і проживають у гуртожитках казарменого типу чи відведених для них кімнатах з дотриманням вимог Правил внутрішнього розпорядку гуртожитку академії та на підставі безоплатного договору про надання житлових послуг на весь період навчання.

1.2. Договір про надання житлових послуг являється єдиною підставою для проживання особи у гуртожитку на термін, визначений у договорі.

1.3. Особа, якій надається місце в кімнаті гуртожитку, зобов'язана особисто пред'явити паспорт і надати для ознайомлення завідувачу гуртожитком оригінал договору про надання житлових послуг, пройти інструктаж із техніки безпеки при експлуатації електропобутових і електронагрівальних приладів, ознайомитись із Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку. Інструктаж здійснюється завідувачем гуртожитку.

1.4. Особи, які мешкають у гуртожитку (далі – мешканці гуртожитку), можуть бути переселені в іншу кімнату без погіршення житлових умов за рішенням завідувача гуртожитком. Переселення мешканців гуртожитку, в разі необхідності, з одного гуртожитку до іншого та дострокове виселення з гуртожитку, здійснюється за поданням завідувача гуртожитку, погодженого керівництвом академії.

РОЗДІЛ 2 УМОВИ ПРОЖИВАННЯ

2.1. Кімнати для проживання облаштовуються ліжками, матрацами, постільними речами, меблями (шафа для одягу, тумбочка для зберігання туалетних речей, полиця, стіл та стільці) із розрахунку від кількості осіб, які проживають у кімнаті.

2.2. Біля входу в кімнату вивішується опис пронумерованого майна, яке знаходиться в кімнаті, а також опис електроприладів, які використовуються мешканцями із зазначенням відповідальних осіб.

2.3. Майно для особистого користування, а також речі загального користування видаються мешканцям гуртожитку під їх особисту відповідальність.

2.4. Мешканцям гуртожитку видаються перепустки на право входу в гуртожиток на термін дії договору про надання житлових послуг.

2.5. Вхід до гуртожитку дозволяється:

2.5.1. Мешканцям на підставі перепусток безперешкодно цілодобово. Водночас у зв'язку зі специфічними умовами навчання та контрольно-пропускним режимом в НАВС, вхід до гуртожитку з 00.00 до 06.00 години здійснюється із записом у спеціальному журналі, де зазначаються: прізвище та ініціали, а також причини запізнення.

2.5.2. Відвідувачам з 08.00 до 22.00 години. При вході до гуртожитку відвідувачі надають черговому по гуртожитку документ, що посвідчує особу, і реєструються в спеціальному журналі, де зазначається прізвище, ім'я по батькові, домашня адреса, час початку та закінчення відвідування, прізвище, ім'я по батькові мешканця гуртожитку, до якого прибув відвідувач, і номер кімнати, в якій він проживає. Прохід відвідувача до гуртожитку здійснюється лише у супроводі мешканця, до якого прибув відвідувач.

2.6. Відповідальність за своєчасне залишення відвідувачами гуртожитку й дотримання ними правил внутрішнього розпорядку гуртожитку несуть мешканці гуртожитку, які запросили зазначених осіб.

2.7. Культурно-масові заходи в гуртожитках здійснюються за погодженням із адміністрацією гуртожитку. Під час проведення таких заходів потрібно дотримуватись обмежень щодо допустимого рівня шуму, правил поведінки та санітарно-гігієнічних вимог. Усі заходи повинні закінчуватись до 23.00 години.

РОЗДІЛ 3

ПРАВА Й ОBOB'ЯЗКИ МЕШКАНЦІВ ГУРТОЖИТКІВ

3.1. Мешканці гуртожитку мають право:

3.1.1. Користуватися приміщеннями культурно-побутового призначення, обладнанням, інвентарем гуртожитку, комунально-побутовими послугами.

3.1.2. Вимагати своєчасного і якісного виконання комплексу робіт по утриманню житлового приміщення і прилеглої території, а також надання комунальних та інших послуг, передбачених договором про надання житлових послуг та цими Правилами.

3.1.3. Отримувати інформацію про підстави у разі збільшення розміру плати за проживання після укладання договору.

3.2. Мешканці гуртожитку зобов'язані:

3.2.1. Використовувати надане ліжко-місце у гуртожитку відповідно до призначення та умов договору.

3.2.2. Забезпечувати збереження, отриманого у користування майна, обладнання і інвентарю.

3.2.3. Дотримуватись умов договору про надання житлових послуг та цих Правил.

3.2.4. Зберігати чистоту й порядок у жилих приміщеннях, на сходових клітинах, інших місцях загального користування, брати участь у всіх видах робіт, пов'язаних із самообслуговуванням.

3.2.5. Ощадливо витрачати теплову й електричну енергію, воду й газ.

3.2.6. Дотримуватись Правил пожежної безпеки при користуванні електричними, газовими та іншими приладами й обладнанням.

3.2.7. У разі залишення кімнати без нагляду (відсутність інших мешканців), зобов'язані вимикати світло та електроприлади, зачиняти вікна й двері.

3.2.8. Брати участь з благоустрою й озеленення прилеглої до гуртожитку території, охороні зелених насаджень, обладнанні, ремонті і належному утриманні жилих приміщень гуртожитку та прилеглої території.

3.2.9. Своєчасно вносити у встановлених розмірах плату за послуги (житлові, комунально-побутові та інші), якими вони особисто користуються.

3.2.10. Безперешкодно допускати в житлове приміщення чергового, представників академії, підприємств з обслуговування й ремонту житлових приміщень для проведення огляду й ремонту приміщень.

3.2.11. Відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки у відповідності до чинного законодавства.

3.2.12. Про всі надзвичайні події у гуртожитку терміново сповіщати завідувача гуртожитком або відповідальну особу.

3.2.13. Звільнити житлове приміщення, що надається, після обумовленого в договорі про надання житлових послуг терміну, або у випадку його дострокового розірвання.

3.2.14. Виконувати вказівки чергового по гуртожитку, які стосуються дотримання цих Правил.

3.2.15. Переселитися за зобов'язанням академії в ізолятори або окремо виділені кімнати інфекційно-хворих, при відсутності можливості госпіталізації.

3.2.16. У разі оголошення сигналу «Повітряна тривога» негайно спуститися до укриття та перебувати там до офіційного повідомлення про відміну тривоги. У випадку невиконання даного обов'язку, академія має право розірвати з особою договір про надання житлових послуг в односторонньому порядку.

РОЗДІЛ 4

МЕШКАНЦЯМ ГУРТОЖИТКУ ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ

4.1. Проводити самовільне переобладнання й перепланування приміщень.

4.2. Самостійно переробляти й ремонтувати електропроводку.

4.3. Переносити майно академії з однієї кімнати в іншу та виносити його з гуртожитку.

4.4. Прати білизну, чистити взуття та прасувати одяг у не відведених для цього приміщеннях.

4.5. Викидати з вікон сміття і харчові відходи.

4.6. Лягати на ліжка одягненим, розміщувати одяг на спинках ліжок, стільцях.

4.7. Наклеювати або прибивати на стінах і шафах об'яви, розклади, фотографії, малюнки тощо.

4.8. Самовільно замінювати дверний замок.

4.9. Залишати сторонніх осіб після 23.00 години та на ночівлю, тримати птахів і домашніх тварин.

4.10. Приносити і вживати спиртні напої в приміщеннях гуртожитку; курити, вживати та використовувати тютюнові вироби, предмети, пов'язані з їх виживанням, трав'яні вироби для куріння, електронні сигарети, пристрої для споживання тютюнових виробів без їх згорання, кальяни; вживати наркотичні або токсичні речовини, а також перебувати у стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння.

4.11. Захаращувати пожежні проходи, коридори, сходові клітини й запасні виходи.

4.12. Зберігати в жилих приміщеннях легкозаймисті й горючі рідини, вибухонебезпечні матеріали та речовини, що забруднюють повітря.

4.13. Установлювати без дозволу керівництва гуртожитку тимчасові електронагрівальні (для додаткового обігрівання приміщень) та електроспобувотві (холодильник, телевізор, комп'ютер та інше) прилади.

4.14. Кидати в сміттєпровід (ємність) великогабаритні предмети, недопалки й сірники, виливати рідини.

4.15. У період з 22.00 до 07.00 години включати на підвищену гучність телевізори, магнітофони та іншу радіоапаратуру, грати на музичних інструментах та створювати інший шум, що порушує спокій мешканців гуртожитку.

4.16. Самовільно переселятися з одного приміщення в інше.

РОЗДІЛ 5

РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ ПРО НАДАННЯ ЖИТЛОВИХ ПОСЛУГ ТА ВИСЕЛЕННЯ З ГУРТОЖИТКУ

5.1. Мешканці гуртожитку, термін дії договорів про надання житлових послуг яких закінчився, зобов'язані звільнити гуртожиток у день закінчення дії договору до 12.00.

5.2. Абітурієнти, які отримали незадовільну оцінку на конкурсному відборі та вступних випробуваннях, залишають місце в гуртожитку протягом однієї доби із дня оголошення результатів іспитів, а ті, які подали апеляцію – протягом однієї доби після розгляду апеляційною комісією правильності оцінки. Абітурієнти, не зараховані на навчання за конкурсом, звільняють гуртожиток протягом однієї доби після видання наказу про зарахування.

5.3. При відрахуванні, закінченні навчання в академії, достроковому розірванні договору мешканці залишають гуртожиток у триденний термін від дня виходу відповідного наказу або отримання письмового повідомлення.

5.4. У випадках, коли за особливо поважних причин мешканець не може залишити гуртожиток у відповідний термін, керівництвом академії, за особистим зверненням мешканця, цей термін може бути продовжено.

5.5. Договір про надання житлових послуг може бути розірвано достроково:

5.5.1. За ініціативою академії.

5.5.2. За ініціативою мешканця гуртожитку.

5.6. Договір про надання житлових послуг може бути розірвано достроково з ініціативи академії у випадках:

5.6.1. Порушення мешканцем гуртожитку цих Правил, невиконання чи неналежного виконання умов договору про надання житлових послуг.

5.6.2. Заборгованості мешканця за отримані послуги більш ніж за один місяць, або систематичне несвоєчасне внесення плати за отримані послуги на протязі 3-х місяців.

5.6.3. Відрахування з академії або звільнення з числа працівників академії.

5.6.4. Не використання мешканцем житлового приміщення за призначенням більше 30 днів без поважних причин.

5.6.5. Необхідності забезпечення місцями в гуртожитку осіб, які згідно із законодавства мають на це першочергове право, з попередженням про це мешканця не пізніше ніж за 10 днів і при відсутності можливості надання ліжко-місця для подальшого проживання в гуртожитках НАВС з проведенням відповідних перерахунків.

5.6.6. За недотримання правил особистої та пожежної безпеки, вимог законодавства у сфері безпеки життєдіяльності, цивільного захисту та у разі ігнорування сигналу «Повітряна тривога».

5.6.7. При наявності інших підстав, передбачених законодавством України.

5.7. Академія повідомляє мешканця про дострокове розірвання Договору не пізніше ніж за 3 дні до передбачуваної дати розірвання Договору.

5.8. Достроковому розірванню договору про надання житлових послуг з ініціативи мешканця гуртожитку (при залишенні гуртожитку на термін більше тижня, виїзд на канікули, переїзд на інше місце проживання тощо) повинно передувати його письмове звернення до керівництва академії.

5.9. При виселенні з гуртожитку мешканці повинні здати все майно, ключі і перепустку завідувачу гуртожитком (коменданту), черговому по гуртожитку, що рахується за ними, здійснити повний розрахунок за отримані послуги, а в разі необхідності – повністю відшкодувати заподіяні збитки.

**Начальник відділу
матеріального забезпечення
підполковник поліції**



Олександр ГОРДІЄВ